



**ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
CARLO DELL'ACQUA  
LEGNANO**



## **MODULO: PIANIFICAZIONE ATTIVITÀ**

Sezione 1 – Descrittiva

### **1.1- Denominazione progetto/gruppo di lavoro/corso/attività**

Indicare denominazione del progetto/gruppo di lavoro/corso/attività
REFERENTE COVID

### **1.2- Responsabile progetto/gruppo di lavoro/corso/attività**

Indicare il Responsabile
BORTOLOZZO SIMONA

### **1.3- Destinatari**

Indicare i destinatari dell'attività
Tutti gli studenti e le loro famiglie, i docenti e il personale tutto

### **1.4 - Obiettivi**

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire.
Svolgere un ruolo di interfaccia con il dipartimento di prevenzione e creare una rete con le altre figure analoghe nelle scuole del territorio.

### **1.5 - Abstract del progetto**

Descrizione sintetica del Progetto. Indicare le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.
Definire protocolli e procedure per identificazione casi sospetti Covid 19 a scuola.
Fornire adeguate informazioni alle famiglie circa i protocolli e le procedure da seguire in caso di positività o di contatti stretti.
Collaborare con ATS e con il MIUR nell'identificazione dei casi positivi e dei rispettivi contatti stretti (compilazione piattaforme, incontri periodici e monitoraggi).
Seguire attività di formazione e aggiornamento di Covid 19.

### **1.6 - Durata**

Descrivere l'arco temporale nel quale l'attività si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.
--

a.s. 2022/2023

### 1.7 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare.

Indicare i nominativi delle persone componenti il gruppo di lavoro. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Bortolozzo Simona  
Ruggiero Antonella  
Russo Stefania (referente serale)

### 1.8- Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario

Collaboratori scolastici, personale segreteria  
didattica PC, stampante, rete Internet  
Infermeria Covid Scuola

Data 23/09/2022

Il Responsabile

