

---

**COLLEGIO DEI DOCENTI  
del 17/09/2024**

**Verbale N. 02**

---

**Ora inizio 14:30**

**Sede: Aula Magna**

**Ora fine 16:45**

**Presenti: n° 139 presenti**

**Presiede**

**DS E. Giordano**

**Verbalizza**

**Prof.ssa A. Ruggiero**

**1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente**

Il DS invita i presenti a votare il verbale della seduta precedente già inviato ai docenti; ricorda che la votazione avviene come da regolamento in vigore.

**2. Proposta piano annuale delle attività**

Il DS presenta il piano annuale delle attività, illustrando in particolare la proposta inerente la formazione dei docenti come segue:

- a. Educazione Civica: formazione obbligatoria di due ore.

In aggiunta, uno dei due seguenti corsi:

- b. Didattica integrata: formazione di due ore.
- c. Intelligenza artificiale: formazione di due ore.

Le date e i relatori-formatori verranno comunicati in seguito.

Il prof. Minora interviene per chiedere di posticipare le assemblee di classe per l'elezione dei rappresentanti proposte per il giorno 8 ottobre a martedì 15 ottobre alla stessa ora, in quanto gli studenti sia del Diurno che del Serale non avrebbero il tempo di presentare le liste e, pertanto, di poter valorizzare al meglio tali forme di rappresentanza. Ricorda, altresì, che le elezioni avverranno, come negli ultimi anni, in modalità digitale.

Tale proposta viene accolta: il piano che si voterà terrà presente la suddetta modifica.

Il prof. Minora ripropone, altresì, di rimettere in votazione al prossimo Collegio il periodo di calendarizzazione degli esami di recupero del giudizio sospeso, in quanto ritiene che sia più proficuo anticiparli al mese di luglio anziché a fine agosto. Il prof. Galizia è contrario a tale proposta, poiché sostiene che gli studenti non abbiano a disposizione un tempo adeguato per studiare, colmare le lacune accumulate e sostenere gli esami con una adeguata preparazione.

Il DS accoglie la proposta prefata da inserire nel prossimo Collegio Docenti.

# **ISTITUTO SUPERIORE "CARLO DELL'ACQUA"**

Via Bernocchi, 1 - 20025 LEGNANO (MI) - tel. 0331/446811 - fax. 0331 /546193 - C.F.:  
84004370155

## **3. Individuazione Commissioni di lavoro**

Il DS elenca le commissioni che erano già attive negli scorsi anni scolastici con i relativi referenti, la maggior parte dei quali sono in continuità, altri invece sono stati aggiornati. A breve verrà pubblicata la circolare con la quale saranno esplicitate le modalità per far parte delle commissioni istituite. Ricorda che il numero dei componenti per ogni commissione deve essere concordato con il referente, in quanto deve risultare adeguato e coerente con i bisogni delle stesse.

Alla richiesta della prof.ssa Nebuloni sull'individuazione della prof.ssa Giulia Pedrani come Animatore Digitale, il Ds risponde affermativamente.

Il prof. Sclafani avanza la richiesta di sostituire i pc ormai obsoleti posti nell'aula docenti con nuovi device più performanti.

## **4. Elezioni funzioni strumentali**

Il DS presenta la lista dei docenti che hanno inviato la propria candidatura per ricoprire le aree previste dalle FS e comunica ai presenti che per esprimere il voto sulle FS è stato predisposto un form aggiuntivo nel rispetto della privacy del votante.

## **5. Nuovi progetti**

La prof.ssa Bortolozzo illustra il Progetto "Scuola in ascolto" proposto dall'ambito 26, di cui è capofila l'Istituto "Mattei" di Rho, a cui abbiamo inviato l'adesione, seppur fuori tempo massimo, che prevede l'assegnazione senza oneri di uno psicologo alla nostra scuola.

Il professor Borri comunica di aver effettuato un sopralluogo presso la biblioteca dell'Istituto, rinvenendo interessanti documenti risalenti al secolo scorso. Nonostante l'ambiente sia in disuso, i materiali reperiti si rivelano di notevole valore storico. La professoressa Bortolozzo precisa che la ristrutturazione della biblioteca non è stata ancora completata, in quanto sono in corso le valutazioni dei preventivi relativi all'ultima fase dei lavori.

Il prof. Paiano presenta il progetto "Scuole a S.Siro", che prevede la partecipazione gratuita di un gruppo di 15/20 studenti del nostro Istituto accompagnati da docenti per assistere a qualche partita di calcio. In caso di approvazione del progetto, saranno definiti i criteri per la selezione dei partecipanti.

## **6. Assegnazione classi docenti tutor Orientamento**

Il DS elenca i diciannove docenti tutor dell'Orientamento assegnati alle classi e conferma che la docente Orientatore sarà la prof.ssa Bortolozzo.

## **7. Nomina tutor docenti neo immessi**

Il DS comunica che la prof.ssa Fiori è stata individuata e nominata docente tutor per l'anno di prova della collega abilitata Corvasce. In attesa di indicazioni normative da parte dell'Ufficio Scolastico, elenca pure i docenti tutor individuati ma non nominati per i neo immessi in ruolo, che non hanno ancora conseguito l'abilitazione.

# **ISTITUTO SUPERIORE "CARLO DELL'ACQUA"**

Via Bernocchi, 1 - 20025 LEGNANO (MI) - tel. 0331/446811 - fax. 0331 /546193 - C.F.:  
84004370155

## **8. Mete uscite didattiche e viaggi di istruzione**

Il DS legge le mete ipotizzate per le uscite didattiche e i viaggi di istruzione, con le relative indicazioni temporali, ricordando che nel Regolamento delle stesse per il Liceo artistico e il Turismo sono state previste delle deroghe in base a eventuali necessità. La prof.ssa Rachele Brognoli avanza la richiesta del rimborso dei biglietti acquistati dai docenti per accompagnare le classi nelle uscite didattiche, come previsto in altri Istituti in cui ha lavorato; il DS si impegna a dar seguito alla presente richiesta che, comunque, era già stata presentata nell'ultima riunione del Consiglio di Istituto e accolta favorevolmente.

La professoressa Fiori propone di ridurre la percentuale della soglia di studenti di una classe richiesta per partecipare a uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione, al fine di consentire più facilmente la possibilità di effettuare queste attività da parte degli studenti; la prof.ssa Conenna è del parere che non si può escludere da tali attività gli studenti meno abbienti. Il prof. Figino ricorda che per i corsi del Serale è già prevista la deroga, in quanto la percentuale viene calcolata sugli studenti effettivamente frequentanti ed è possibile accorpate più classi. Il Dirigente Scolastico accoglie la richiesta della prof.ssa Fiori e propone di inserire all'ordine del giorno della prossima riunione collegiale la votazione relativa alla riduzione della percentuale di partecipazione degli studenti alle uscite didattiche, proponendo un limite del 70% o, come stabilito attualmente, del 75%.

La professoressa Giugliano evidenzia come l'organizzazione delle uscite, visite e viaggi dello scorso anno abbia presentato diverse criticità, con bandi di gara redatti in modo approssimativo e inviati con ritardo, causando di conseguenza l'annullamento di alcune attività; ha quindi sottolineato la necessità di una riorganizzazione più efficiente. La professoressa Gallo aggiunge che quest'anno le procedure per l'organizzazione di tali uscite, che richiede di ricorrere necessariamente al MEPA, si sono fatte più complesse e i costi sono aumentati in modo significativo.

La prof.ssa Bortolozzo ricorda che lo scorso anno si era provveduto a modificare il Regolamento per consentire ai CdC di stabilire con largo anticipo le destinazioni e, di conseguenza, la richiesta di preventivi, puntualmente pervenuti.

## **9. Iscrizione studente per la terza volta**

Il Dirigente Scolastico comunica che, in conformità con la normativa vigente, gli studenti possono ripetere una classe al massimo due volte, per una terza ripetizione è necessario ottenere il parere favorevole del Collegio Docenti.

La professoressa Conenna, in rappresentanza del Consiglio di Classe, presenta il caso di uno studente che ha richiesto l'ammissione per la terza volta alla classe terza del corso AFM diurno. Analogamente, la professoressa Russo illustra le richieste avanzate dagli studenti delle classi quinte AFM e CAT serali di poter ripetere per la terza volta il rispettivo corso.

## **10. Comunicazione del Dirigente**

Il DS invita tutti i docenti a inviare proposte concrete e attuabili da inserire eventualmente nell'Atto di Indirizzo, un documento fondamentale per la programmazione dell'attività didattica dell'Istituto.

Comunica che nella classe 2A AFM è presente una studentessa che potrebbe necessitare, in caso di emergenza, della somministrazione di un farmaco salvavita. Ricorda a tutti che, in una situazione del

# **ISTITUTO SUPERIORE "CARLO DELL'ACQUA"**

Via Bernocchi, 1 - 20025 LEGNANO (MI) - tel. 0331/446811 - fax. 0331 /546193 - C.F.:  
84004370155

genere, la prima cosa da fare è intervenire immediatamente e contestualmente chiamare i soccorsi telefonando al 112. La professoressa Sava, coordinatrice della classe, propone che il protocollo medico da seguire, già predisposto, venga distribuito a tutto il personale docente dell'Istituto.

Il DS riferisce che il giorno 7 ottobre, in occasione della consueta "Coppa Bernocchi", le lezioni si svolgeranno con un orario ridotto per recepire e dare seguito all'Ordinanza del Sindaco relativa alla chiusura al traffico di alcune strade di Legnano, con riduzione della viabilità.

## **11. Varie ed eventuali**

Il prof. Rao presenta l'aggiornamento sullo stato di avanzamento attuale delle attività legate al PNRR, sottolineando che si è occupato personalmente della preparazione degli spazi e della sistemazione del materiale acquistato, che tuttavia è stato consegnato solo parzialmente.

La prof.ssa Liconti ricorda che, nonostante l'Ufficio Tecnico da lei diretto si sia sempre occupato degli acquisti, in questa occasione non è stata consultata, di conseguenza la stessa non può essere considerata responsabile delle scelte effettuate in merito agli acquisti; sottolinea che il personale tecnico non ha dato disponibilità a occuparsi dei nuovi pc acquistati, in quanto tale mansione non rientra nel loro ambito di responsabilità.

La prof.ssa Nebuloni chiede che venga allestito un catalogo condiviso sul sito web istituzionale, dove poter reperire i dettagli tecnici delle strumentazioni disponibili, la loro collocazione e le modalità di fruizione.

La prof.ssa Bortolozzo comunica che a breve prenderà avvio il secondo turno dei laboratori disciplinari e trasversali e le attività di mentoring nell'ambito del Progetto PNRR "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica", pertanto sollecita i colleghi a segnalare alla Vicepresidenza i nominativi degli studenti che potrebbero essere destinatari di tali attività.

Il prof. Campani illustra brevemente il bando emesso dal Comune di Legnano, Progetto Programma di Incentivazione della Mobilità Urbana Sostenibile (PrIMUS), Progetto "Legnano by Bike: Centro e Periferie in Rete" che prevede la possibilità di richiedere un contributo per l'acquisto di una bici a pedalata assistita: i buoni assegnati al nostro Istituto sono in totale sei.

La prof.ssa Carugo invita i colleghi a partecipare all'incontro da remoto, come da circolare n° 25, per avere chiarimenti in merito al progetto "Educapari".

Si ricorda che tutti i documenti a cui le delibere fanno riferimento sono disponibili nell'area riservata ai docenti del sito web dell'Istituto.

Il form per votare rimarrà aperto fino alle ore 18:00

La seduta viene tolta alle ore 16:45

Il Dirigente Scolastico

Emanuele Giordano

La Segretaria

Antonella Ruggiero